

Агентский договор-оферта
редакция № 1 от «05» июня 2018 г.
Российская Федерация, г. Москва

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий агентский договор (далее – «Договор-оферта») является официальным предложением (публичной офертой) Общества с ограниченной ответственностью «АТОЛ», именуемого «Принципал», юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, именуемому в дальнейшем «Агент».
- 1.2. В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (далее – «ГК РФ») в случае принятия изложенных ниже условий юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, производящее(ий) акцепт этой Оферты, становится Агентом (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в оферте), а Принципал и Агент совместно — Сторонами Договора-оферты (далее совместно «Стороны» и отдельно «Сторона»).
- 1.3. Акцептом является факт предоставления Агентом полных и достоверных данных, позволяющих его точно идентифицировать, и проставление отметки о согласии с офертой при регистрации Агента посредством формы регистрации в сети Интернет по адресу: <https://agent.atol.ru>.
- 1.4. Принципал оставляет за собой право провести проверку представленных при регистрации данных и отклонить заявку на регистрацию.
- 1.5. Оферта вступает в силу с момента размещения в сети Интернет по адресу: <https://agent.atol.ru> и действует до момента отзыва Оферты Принципалом.
- 1.6. Принципал вправе в любое время по своему усмотрению изменять размер агентского вознаграждения и условия Оферты в одностороннем порядке или отозвать ее без предварительного согласования с Агентом. В случае изменения Принципалом условий Оферты, новая редакция Оферты вступает в силу по истечении 30 (Тридцати) календарных дней с даты размещения новой редакции Оферты в сети Интернет по адресу: <https://agent.atol.ru>, если иной срок не указан Принципалом при таком размещении.

2. Термины и определения

- 2.1. **Контрольно-кассовая техника (далее – «ККТ»)** – электронные вычислительные машины, иные компьютерные устройства и их комплексы, обеспечивающие запись и хранение фискальных данных в фискальных накопителях, формирующие фискальные документы, обеспечивающие передачу фискальных документов в налоговые органы через оператора фискальных данных и печать фискальных документов на бумажных носителях в соответствии с правилами, установленными законодательством Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники.
- 2.2. **Фискальный накопитель (далее – «ФН»)** – программно-аппаратное шифровальное (криптографическое) средство защиты фискальных данных в опломбированном корпусе, содержащее ключи фискального признака, обеспечивающее возможность формирования фискальных признаков, запись фискальных данных в некорректируемом виде (с фискальными признаками), их энергонезависимое долговременное хранение, проверку фискальных признаков, расшифровывание и аутентификацию фискальных документов, подтверждающих факт получения оператором фискальных данных фискальных документов, переданных ККТ, направляемых в ККТ оператором фискальных данных, а также обеспечивающее возможность шифрования фискальных документов в целях обеспечения конфиденциальности информации, передаваемой оператору фискальных данных.
- 2.3. **Регистрация ККТ** – внесение налоговым органом записи об экземпляре модели ККТ, ее ФН и о пользователе ККТ в журнал учета ККТ, присвоение налоговым органом ККТ

регистрационного номера и выдача пользователю ККТ карточки регистрации ККТ с указанием ее регистрационного номера на бумажном носителе или в электронном документе, подписанном усиленной квалифицированной электронной подписью.

- 2.4. **Сервис «АТОЛ Онлайн»** – программно-аппаратный комплекс, разработанный ООО «АТОЛ» и являющийся инструментом реализации услуги «АТОЛ Онлайн».
- 2.5. **Услуга «АТОЛ Онлайн»** – услуга, позволяющая Клиенту при осуществлении расчетов через Интернет с использованием электронных средств платежа сформировать кассовый чек в электронной форме с применением ККТ и направить его покупателю на предоставленный им абонентский номер и/или адрес электронной почты в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о применении ККТ.
- 2.6. **Клиент** – юридическое лицо, независимо от форм собственности и организационно-правовых форм и иные хозяйствующие субъекты (в том числе индивидуальные предприниматели), привлеченное Агентом в рамках Оферты, присоединившееся к Публичному договору-оферте о предоставлении Услуги «АТОЛ Онлайн» и передаче ККТ в аренду, впервые приобретающее право пользования Услугой «АТОЛ Онлайн» и полностью оплатившие стоимость услуги.
- 2.7. **Личный кабинет** – принадлежащий Принциалу ресурс (клиентский веб-интерфейс с использованием логина и пароля), размещенный в сети Интернет по адресу <https://online.atol.ru>, предназначенный для управления используемыми клиентом Услугами, предоставления в адрес Принципала необходимых документов для оказания Услуги «АТОЛ Онлайн», а также осуществления иных действий на установленных Принципалом условиях.
- 2.8. **ID партнера** – уникальный идентификатор (код), присваиваемый Агенту, позволяющий идентифицировать клиентов, обратившихся к Принциалу от его имени для получения Услуги «АТОЛ Онлайн».
- 2.9. **Клиентский договор-оферта** – Публичный договор-оферта о предоставлении Услуги «АТОЛ Онлайн» и передаче ККТ в аренду

3. Предмет Договора-оферты

- 3.1 По Договору-оферте Агент обязуется за вознаграждение совершать по поручению Принципала юридические и иные действия от имени и за счет Принципала, а именно:
 - 3.1.1. Поиск и привлечение контрагентов для заключения Принципалом Клиентского договора-оферты.
 - 3.1.2. Проведение переговоров по заключению с контрагентом Клиентского договора-оферты.
- 3.2. За выполнение поручения по Договору-оферте Принципал уплачивает Агенту вознаграждение в размере, установленном в Ключевых условиях для Агента по Договору-оферте (Приложение № 2 к Договору-оферте).
- 3.3. Поручение по Договору-оферте исполняется на территории Российской Федерации.
- 3.4. Агент гарантирует отсутствие договорных и иных отношений с лицами, которые могли бы оказать влияние на исполнение настоящего Договора-оферты.
- 3.5. Агент гарантирует, что целью заключения Договора-оферты не является намерение Агента использовать условия Договора-оферты в интересах собственной выгоды при заключении с Принципалом Клиентского договора-оферты.
- 3.6. Все расходы, связанные с выполнением Договора-оферты, Агент несет самостоятельно и за счет собственных средств. Никакие дополнительные расходы Агента Принципалом не возмещаются, за исключением Агентского вознаграждения, определяемого в соответствии с условиями Договора-оферты.

4. Права и обязанности сторон

- 4.1. **Принципал обязуется:**
 - 4.1.1. Выплатить Агенту вознаграждение в размере, порядке и на условиях, установленных Договором-офертой.

- 4.1.2. Присвоить Агенту ID партнера, используемый Клиентами при регистрации в Личном кабинете.
- 4.1.3. Обеспечить учет контрагентов, привлеченных Агентом в соответствии с условиями Договора-оферты.
- 4.1.4. Ежеквартально принимать предоставляемый Агентом Отчет Агента по форме Приложения № 1 к Договору-оферте (далее – «Отчет Агента») и осуществить сверку.
- 4.1.5. Без промедления принять от Агента все исполненное по Договору-оферте.
- 4.2. **Агент обязуется:**
 - 4.2.1. Проводить переговоры с контрагентами в интересах и от имени Принципала.
 - 4.2.2. По письменному требованию Принципала в течение 10 (Десяти) календарных дней информировать Принципала об исполнении Договора-оферты.
 - 4.2.3. Исполнять указания Принципала, если они соответствуют требованиям, указанным в п. 4.3.2 Договора-оферты.
 - 4.2.4. При достижении договоренностей с контрагентом незамедлительно предоставить Принципалу всю необходимую информацию для заключения Клиентского договора-оферты.
 - 4.2.5. Ежеквартально предоставлять Принципалу письменный Отчет Агента.
 - 4.2.6. Не заключать субагентских договоров без письменного согласия Принципала и не заключать агентских договоров с Принципалами, которые предлагают аналогичные товары или услуги.
 - 4.2.7. Произвести интеграцию своей технической платформы/сервиса с Сервисом «АТОЛ Онлайн», в случае если Агент является платежным агрегатором/сервисом, разработчиком CRM, CMS и/или иных web-систем.
- 4.3. **Принципал вправе:**
 - 4.3.1. Письменно потребовать у Агента информацию о проделанной работе и порядке исполнения Договора-оферты.
 - 4.3.2. Давать Агенту письменные указания о порядке и иных условиях исполнения поручений по Договору-оферте. Указания Принципала должны быть правомерными, осуществимыми и конкретными.
- 4.4. **Агент вправе:**
 - 4.4.1. Письменно запрашивать у Принципала информацию об обстоятельствах исполнения условий Договора-оферты и указаний Принципала. В случае, если Принципал в разумный срок не дал ответа по запрашиваемым вопросам, Агент вправе действовать самостоятельно, исходя из интересов Принципала и условий Договора-оферты.
 - 4.4.2. Требовать уплаты вознаграждения в порядке и сроки, предусмотренные Договором.

5. Агентское вознаграждение и расчеты по Договору-оферте

- 5.1. За выполнение поручения по Договору-оферте Принципал уплачивает Агенту вознаграждение в размере, порядке и сроки, указанные в Приложении № 2 к настоящему Договору-оферте.

6. Ответственность Сторон

- 6.1. За нарушение сроков оплаты агентского вознаграждения, указанных в Приложении № 2 к настоящему Договору-оферте, предусматривается ответственность в виде пени в размере 0,1% от суммы просроченного платежа за календарный день, но не более 10% от суммы задолженности. Ответственность Принципала наступает в случае предъявления Агентом письменного требования с расчетом штрафных санкций.
- 6.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по Договору-оферте Стороны несут ответственность в соответствии с условиями Договора-оферты, а в части, неурегулированной условиями Договора-оферты, Стороны договорились руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

7. Обстоятельства непреодолимой силы (Форс-мажор)

- 7.1. Стороны не несут ответственность за неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательства по Договору-оферте, если докажут, что это произошло вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора-оферты в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.
- 7.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, потерпевшая Сторона обязуется известить другую Сторону в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты наступления таких обстоятельств. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на исполнение стороной своих обязательств по Договору-оферте. 5.3. Сторона, потерпевшая от наступления форс-мажорных обстоятельств, обязана предпринять все зависящие от нее действия с целью уменьшения нанесенного таким обстоятельствами ущерба для обеих Сторон, а в случае непринятия необходимых мер по сохранению любых ценностей, находящихся в распоряжении Сторон обязана покрыть эти убытки другой стороне.
- 7.3. В случаях наступления обстоятельств, предусмотренных разделом 5 Договора-оферты, срок выполнения обязательств по Договору-оферте потерпевшей Стороной отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.
- 7.4. К форс-мажорным обстоятельствам относятся, в частности: военные действия, воздействие сил природы (землетрясение, наводнение и т.д.), решения государственных органов. Наступление форс-мажорных обстоятельств должно быть подтверждено торгово-промышленной палатой Российской Федерации или другим официальным органом.

8. Электронный документооборот

- 8.1. Стороны договорились в рамках исполнения Договора-оферты применять электронный документооборот, руководствуясь действующим законодательством РФ, а также Регламентами предоставления услуг Операторов Удостоверяющих центров.
- 8.2. В электронном документообороте Стороны используют документы, представленные в электронно-цифровой форме (далее – «Электронные документы»).
- 8.3. Электронные документы, которыми Стороны обмениваются в рамках Договора-оферты, заверяются электронно-цифровой подписью (далее – «ЭЦП») уполномоченного лица отправителя документа. Каждая из Сторон может иметь несколько уполномоченных лиц для обмена информацией по Договору-оферте. Каждое уполномоченное лицо должно иметь собственную ЭЦП, подтвержденную сертификатом Удостоверяющего центра, и доверенность, подтверждающую полномочия этого лица, оформленную Стороной в установленном порядке.
- 8.4. При обмене Электронными документами используется средство ЭЦП, сертифицированное в установленном порядке.
- 8.5. Стороны признают, что любой Электронный документ, переданный в рамках Договора-оферты и заверенный действующей на момент передачи ЭЦП отправителя, является эквивалентом идентичного по содержанию документа на бумажном носителе, подписанного уполномоченным лицом организации-отправителя с проставлением печати, имеет равную с ним юридическую силу и порождает для Сторон аналогичные права и обязанности.
- 8.6. Стороны признают, что используемые средства подготовки, передачи и проверки Электронных документов достаточны для обеспечения надежного, эффективного и безопасного документооборота.
- 8.7. Стороны признают используемую в электронном документообороте систему защиты информации достаточной для защиты от несанкционированного доступа, контроля целостности передаваемых данных, а также подтверждения авторства и подлинности электронных документов.

- 8.8. Стороны имеют право изготавливать электронные и бумажные копии Электронных документов, принятых и переданных в рамках Договора-оферты, и заверять их своей ЭЦП или собственноручной подписью уполномоченных должностных лиц с проставлением печати.
- 8.9. Каждая Сторона несет ответственность за все Электронные документы, оформленные и переданные от имени каждой Стороны, в том числе, когда электронный документ был подготовлен и (или) передан лицом, не уполномоченным на это данной Стороной.
- 8.10. В случае возникновения при электронном документообороте между Сторонами спорных ситуаций по вопросам авторства и подлинности Электронных документов, разрешение спора производится в соответствии с Регламентами Удостоверяющих центров.
- 8.11. Документально подтвержденные расходы, связанные с разрешением спора, компенсирует та Сторона, чья позиция в споре будет опровергнута Удостоверяющим центром.
- 8.12. Документы направляются через систему электронного документооборота. Передача электронных документов осуществляется с соблюдением всех требований законодательства через одного из аккредитованных Федеральной налоговой службой России операторов электронного документооборота на выбор Агента: ООО «Компания «Тензор» с использованием веб решения СБИС (<https://sbis.ru/edo>) или АО «ПФ «СКБ Контур» с использованием веб решения Диадок (<https://www.diadoc.ru/>).
- 8.13. В случае, если Агент работает через другого аккредитованного ФНС России оператора электронного документооборота, Агент обязуется сообщить об этом Принциалу, а Принциал инициировать настройку роуминга между системами электронного документооборота.

9. Срок действия Договора-оферты

- 9.1. Договор-оферта вступает в силу с даты его акцептования Агентом и действует до «31» декабря 2018 года.
- 9.2. Договор-оферта может быть расторгнут одной из сторон в одностороннем порядке с обязательным уведомлением другой стороны за 30 (Тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора-оферты.
- 9.3. Договор-оферта автоматически продлевается на каждый последующий год на тех же условиях, если ни одна из Сторон не сообщит о своем намерении не продлевать действие Договора-оферты.

10. Заключительные положения

- 10.1. Договор-оферта заключён в 2 (Двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.
- 10.2. Любая договоренность между Сторонами, влекущая за собой новые обязательства, которые не вытекают из Договора-оферты, должна быть подтверждена Сторонами в форме дополнительных соглашений к Договору-оферте. Все изменения и дополнения к Договору-оферте считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны надлежащими уполномоченными представителями Сторон.
- 10.3. Стороны не вправе передавать свои права и обязательства по Договору-оферте третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны.
- 10.4. Стороны соглашаются, что за исключением сведений, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации не могут составлять коммерческую тайну лица, содержание, сроки и ход выполнения Договора-оферты, а также все документы, переданные Сторонами друг другу в связи с Договором-офертой, считаются конфиденциальными и относятся к коммерческой тайне Сторон, которая не подлежит разглашению без письменного согласия другой Стороны.
- 10.5. Для целей удобства в Договоре-оферте под Сторонами также понимаются их уполномоченные лица, а также их возможные правопреемники.
- 10.6. Уведомления и документы, передаваемые по Договору-оферте, направляются в письменном виде по адресам, а также по адресам электронной почты, указанным в разделе

- 11 Договора-оферты или при регистрации в качестве Агента в сети Интернет по адресу: <https://agent.atol.ru>.
- 10.7. Любые сообщения действительны со дня доставки по соответствующему адресу для корреспонденции.
- 10.8. В случае изменения реквизитов юридического лица, указанных в разделе 11 Договора-оферты или при регистрации в качестве Агента в сети Интернет по адресу: <https://agent.atol.ru>, Стороны обязаны в течение 10 (Десяти) календарных дней уведомить об этом другую Сторону. В случае изменения адресов Стороны понимают, что новым адресом для корреспонденции может быть только адрес в Российской Федерации. В случае отсутствия уведомления, исполнение Стороной обязательств по прежним реквизитам будет считаться надлежащим исполнением обязательств по Договору-оферте.
- 10.9. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами и вытекающие из Договора-оферты или в связи с ним, будут разрешаться путем переговоров. В случае невозможности путем переговоров достичь соглашения по спорным вопросам в течение 15 (Пятнадцати) календарных дней с момента получения письменной претензии, споры разрешаются в Арбитражном суде города Москвы.
- 10.10. К Договору-оферте прилагаются и являются его неотъемлемыми частями:
- 10.10.1. Приложение № 1 – Форма Отчета Агента;
- 10.10.2. Приложение № 2 – Ключевые условия для Агента по Договору-оферте.

11. Реквизиты Сторон

Принципал:

Наименование: ООО «АТОЛ»

Адрес: 127015, г. Москва, ул. Б. Новодмитровская, д. 14, стр. 4, этаж 2, пом. IV, комн. 22

ИНН/КПП 5010051677/771501001

Р/с 407028 109 380 001 11 521

в ПАО Сбербанк

К/с 301 018 104 000 000 00225

БИК 044525225

Тел/факс:

Электронная почта:

Генеральный директор

И.Е. Торгов

ФОРМА

ОТЧЕТ АГЕНТА

к Агентскому договору-оферте
редакция № 1 от «__» апреля 2018 г. (далее – «Договор-оферта»)

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

_____ «_____», именуемое в дальнейшем «Агент», в лице _____, действующее на основании _____, с одной стороны, передало,

а Общество с ограниченной ответственностью «АТОЛ», именуемое в дальнейшем «Принципал», в лице Генерального директора Торгова Игоря Евгеньевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, приняло следующее по Договору-оферте:

1. За период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. По Договору-оферте Агентом было выполнено:

№ п/п	Наименование Клиента	ИНН Клиента	Количество подключенных и фискализированных единиц ККТ в месяц			Сумма платежей по Договору-оферте без НДС за квартал, руб.
			Январь	Февраль	Март	
		Итого:				

2. Итого вознаграждение Агента за отчетный период составляет: *количество подключенных и фискализированных ККТ x 2 000 (Две тысячи) рублей 00 копеек = 0 (Ноль) рубл__ 00 копеек (в т.ч. НДС 18% - 0 (Ноль) рубл__ 00 копеек).*

3. Состояние расчетов:

Параметр расчетов	Сумма руб. (в т.ч. НДС 18%)
Вознаграждение Агента за отчетный период	
Получено Агентом от Принципала за отчетный период	

4. За отчетный период Агент и Принципал надлежащим образом выполнили свои обязательства по Договору. Стороны претензий друг к другу не имеют.

Принципал:
Наименование: ООО «АТОЛ»
Адрес: 127015, г. Москва, ул. Б. Новодмитровская, д. 14, стр. 4, этаж 2, пом. IV, комн. 22;23
ИНН/КПП 5010051677/771501001
Р/с 407 028 109 380 001 11 521
в ПАО Сбербанк
К/с 301 018 104 000 000 00225
БИК 044525225
Тел/факс:
Электронная почта:

Агент:
Наименование:
Адрес:
ИНН/КПП:
Р/с:
в _____
К/с:
БИК:
Тел./факс:
Электронная почта:

Генеральный директор

_____/И.Е. Торгов
М.П.

Должность подписанта как в преамбуле

_____/И.О. Фамилия
М.П.]

Форма Отчета Агента согласована.

ПРИНЦИПАЛ

ООО «АТОЛ»

Генеральный директор

И.Е. Торгов

Ключевые условия для Агента по Договору-оферте

1. Сумма Агентского вознаграждения составляет 2 000 (Две тысячи) рублей 00 копеек¹ за каждое фискализированное устройство ККТ, подключенное и оплаченное Клиентами, привлеченными Агентом, за услугу АТОЛ Онлайн и аренду ККТ² в течение отчетного периода.
2. В случае, если Агент является плательщиком НДС, налог на добавленную стоимость исчисляется из суммы Агентского вознаграждения, а не начисляется сверх.
3. Стороны договорились принять за отчетный период по Договору-оферте квартал.
4. Принципал не позднее 3 (Третьего) банковского дня месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет Агенту информацию по количеству фискализированных устройств ККТ, подключенных и оплаченных Клиентами, привлеченными Агентом, за услугу АТОЛ Онлайн и аренду ККТ в течение отчетного периода.
5. Агент направляет Принципалу Отчет Агента в электронном виде на e-mail-адрес, указанный в разделе 11 Договора-оферты, не позднее 3 (Трех) банковских дней с даты получения информации, указанной в пт. 3 Приложения № 2 к Агентскому договору-оферте.
6. Принципал осуществляет сверку Отчета Агента и направляет подтверждение Отчета Агента или мотивированный отказ от его подтверждения в электронном виде не позднее 5 (Пяти) банковских дней с даты получения Отчета Агента.
7. Агент направляет подписанный со своей Стороны Отчет Агента в системе электронного документооборота в соответствии с разделом 8 Договора-оферты.
8. В случае, если Агент является плательщиком НДС, Агент обязуется предоставить счет-фактуру, оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации
9. Принципал производит оплату вознаграждения Агенту не позднее 10 (Десяти) банковских дней с даты получения подписанного ЭЦП подтвержденного Отчета Агента.
10. Оплата производится по реквизитам, указанным в Отчете агента за отчетный период.
11. Выплаты по Договору-оферте не производятся юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, у которых с Сервисом «АТОЛ Онлайн» существуют иные действующие индивидуальные условия сотрудничества в рамках Сервиса «АТОЛ Онлайн».
12. Клиент с фискализированной ККТ может быть закреплен лишь за одним Агентом, который первым завел клиента в Сервис «АТОЛ Онлайн», осуществив действия по регистрации ККТ и ФН клиента в личном кабинете Сервиса «АТОЛ Онлайн» (шаг 1-7 регистрации в Личном кабинете), личном кабинете ФНС и оказал консультационные услуги по процессу фискализации кассы клиента. Привязка клиента осуществляется по ID партнера, который присваивается Агенту после подписания данного Договора-оферты.

¹ Важно понимать, что Выплаты Агенту осуществляются только от суммы Услуги «АТОЛ Онлайн» и аренды ККТ за текущий квартал, которую оплатил клиент (стоимость ФН и иные возможные суммы от платежей клиента в пользу Принципала в расчет для выплаты Агентского вознаграждения не включаются).

² Под количеством подключенной ККТ подразумевается количество зарегистрированной и фискализированной в личном кабинете Сервиса «АТОЛ Онлайн» ККТ Клиентов, привлеченных Агентом, которые оплатили и воспользовались Услугой «АТОЛ Онлайн» и арендой ККТ сроком не менее 1 месяца. В расчет количества подключенной ККТ берется вся фискализированная и активированная ККТ Клиентов Агента, подключенная по Договору-оферте, включая Клиентов с неактивной ККТ (например, прекратившими коммерческую деятельность через определенный промежуток времени)

13. Агент уведомлен и принимает условие, что первая выплата Агентского вознаграждения по Договору-оферте будет произведена при условии подключения не менее 5 устройств ККТ в Сервисе «АТОЛ Онлайн» Клиентами, привлеченными Агентом.
14. Принципал не устанавливает для Агента ежемесячный обязательный план подключений.

ПРИНЦИПАЛ

ООО «АТОЛ»

Генеральный директор

И.Е. Торгов